



# Miami-Dade County Public Schools

*giving our students the world*

*Superintendent of Schools  
Dr. Jose L. Dotres*

*Miami-Dade County School Board  
Mari Tere Rojas, Chair  
Monica Colucci, Vice Chair  
Roberto J. Alonso  
Dr. Dorothy Bendross-Mindingall  
Mary Blanco  
Danny Espino  
Dr. Steve Gallon III  
Joseph S. Geller  
Luisa Santos*

Dear Parent/Guardian,

The purpose of this letter is to inform you that your student will take the computer-based Grade 4 and 5 Benchmarks for Excellent Student Thinking (B.E.S.T.) Writing assessment window is April 1 – April 11. The B.E.S.T. Writing assessment is administered in one 120-minute session, and students may work up to half of a typical school day. Your school will provide information about how to access the test results.

If you or your student would like to review the computer-based sample items at home, the sample items and certain released tests are available at <https://flfast.org/families.html>.

Please review the following policies with your student before testing:

- **Electronic Devices**—Students are not permitted to have any electronic devices, including, but not limited to, cell phones, smartphones, smart glasses, and smartwatches, at any time during testing or during breaks (e.g., restroom), **even if the devices are turned off or students do not use them.** If your student is found with an electronic device or is found using Bluetooth/wireless headphones/earbuds during testing, his or her test will be invalidated.
- **Testing Rules Acknowledgment**—All tests include a Testing Rules Acknowledgment that reads: “I understand the testing rules that were just read to me. If I do not follow these rules, my test score may be invalidated.” Prior to testing, test administrators read the rules to students, and students acknowledge that they understand the testing rules by clicking a checkbox beside the statement in the secure browser indicating they understand the testing rules.
- **Discussing Test Content after Testing**—The last portion of the testing rules read to students before they click the box to accept the Testing Rules Acknowledgment states that because the content of all statewide assessments is secure, students may not discuss or reveal details about the test content (including the passages, prompts, and writing responses) after the test. This includes any type of electronic communication, such as texting, emailing, or posting to social media sites. Please make sure your student understands this policy prior to testing and remind them that “discussing” test content includes any kind of electronic communication, such as texting, emailing, posting to social media, or sharing online. **While students may not share information about secure test content after testing, this policy is not intended to prevent students from discussing their testing experiences with their parents/families.**

- **Working Independently**—Students are responsible for doing their own work during the test and for protecting their answers from being seen by others. If students are caught cheating during testing, their tests will be invalidated.
- **Leaving Campus**—If your student leaves campus before completing a test session (e.g., for lunch, an appointment), he or she **will not** be allowed to return to that test session. If your student does not feel well on the day of testing, it may be best for him or her to wait and be tested on a make-up day. Please remember not to schedule appointments on testing days.
- **Testing Accommodations**—If your student has an Individual Education Plan (IEP), a Section 504 Plan, or is an English Language Learner (ELL) or a recently exited ELL, please contact the school to discuss the testing accommodations that will be provided for your student.
- Please note, in the event a testing irregularity occurs in your student's testing room, as part of a school investigation, your student may be asked questions to provide clarification of the incident.

If you have any questions related to this test administration, you may contact Ms. Cristina Gil at 305 593-3155.

For more information about the Florida Statewide Assessments program, please visit the portal at <https://flfast.org/fsa.html>.

Thank you for supporting your student and encouraging him or her to do his or her best during this test administration.

Sincerely,

  
Adolfo Costa, Principal



# Miami-Dade County Public Schools

giving our students the world

Superintendent of Schools  
Dr. Jose L. Dotres

Miami-Dade County School Board  
Mari Tere Rojas, Chair  
Monica Colucci, Vice Chair  
Roberto J. Alonso  
Dr. Dorothy Bendross-Mindingall  
Mary Blanco  
Danny Espino  
Dr. Steve Gallon III  
Joseph S. Geller  
Luisa Santos

Estimado padre de familia/tutor:

El propósito de esta carta es informarle que su estudiante tomará la evaluación de escritura, por computadora, del grado 4 y 5, Puntos de Referencia para un Pensamiento Estudiantil de Excelencia (*Benchmarks for Excellent Student Thinking, B.E.S.T., Writing Assessment*) de 1 de abril hasta el 11 de abril del 2025. La evaluación de escritura se administra en una sesión de 120 minutos y los estudiantes pueden trabajar hasta la mitad de una jornada escolar típica. Su escuela le facilitará la información para poder acceder a los resultados de esta evaluación.

Si usted o su estudiante desean repasar en casa ejemplos en formato electrónico, estos ejemplos y algunas pruebas publicadas están disponibles en <https://fifast.org/families.html>.

Por favor, revise los siguientes reglamentos con su estudiante antes de tomar la prueba:

- **Dispositivos electrónicos**— A los estudiantes no se les permite tener ningún dispositivo electrónico, incluidos entre otros, teléfonos celulares, teléfonos inteligentes (*smartphones*), gafas inteligentes (*smartglasses*) y relojes inteligentes (*smartwatches*), en ningún momento durante las pruebas o durante los recesos (por ejemplo, al ir al baño), **aun cuando los dispositivos estén apagados o los estudiantes no los estén utilizando**. Si se encuentra a su estudiante con un dispositivo electrónico o usando *Bluetooth/* auriculares inalámbricos/auriculares (*Bluetooth/wireless headphones/earbuds*) durante las pruebas, su prueba será invalidada.
- **Reconocimiento de las reglas de la prueba** —Todas las pruebas incluyen un Reconocimiento de las Reglas de las Pruebas (*Testing Rules Acknowledgment*) que dice: "Entiendo las reglas de la prueba que me acaban de leer. Si no sigo dichas reglas, el puntaje de mi prueba puede ser anulado". Antes de la prueba, los administradores de la prueba leen las reglas a los estudiantes, quienes aceptan que entienden las reglas de la prueba haciendo clic en la casilla del navegador seguro, lo cual indica que entienden las reglas de prueba.
- **Divulgación del contenido de las pruebas una vez que hayan concluido**—En la última parte de las reglas leídas a los estudiantes antes de hacer clic en la casilla para aceptar el Reconocimiento de las Reglas de las Pruebas (*Testing Rules Acknowledgment*), se declara que debido a que el contenido de todas las pruebas estatales es confidencial, después que terminen de hacer su prueba, los estudiantes no pueden discutir o revelar a nadie detalles sobre el contenido de la prueba (incluyendo elementos de la prueba, respuestas, pasajes y temas para la escritura) después de la prueba. Esto incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como mensajes de textos, correos electrónicos, o publicaciones en sitios de redes sociales. Por favor, asegúrese de que su estudiante entienda esta política antes de la prueba y recuérdale que "dialogar" sobre

el contenido de la prueba incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, tales como enviar mensajes de texto, enviar correos electrónicos, publicar en las redes sociales o compartir en línea. **Aunque después de las pruebas, los estudiantes no pueden compartir información acerca del contenido confidencial de las pruebas, esta política no impide que los estudiantes compartan sus experiencias sobre las pruebas con sus padres/ familias.**

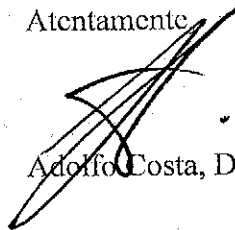
- **Trabajar de forma independiente:** los estudiantes son responsables de realizar su propio trabajo durante la prueba y de proteger sus respuestas para que no sean vistas por otros. Si se descubre que los estudiantes hacen trampa durante la prueba, sus pruebas serán invalidadas.
- **Salida del recinto escolar**—Si su estudiante abandona la escuela antes de completar una sesión de la prueba (por ejemplo, para el almuerzo, una cita), **no se le permitirá regresar a esa sesión de la prueba.** Si su estudiante no se siente bien el día de la prueba, puede ser mejor que espere y tome la prueba en un día de recuperación/repetición. Por favor recuerde no programar citas para los días de pruebas.
- **Adaptaciones para tomar las pruebas**—Si su estudiante tiene un Plan de Educación Individual (*Individual Education Plan, IEP*), un Plan de Sección 504 (*Section 504 Plan*), o es un Estudiante Aprendiz del idioma inglés (*English Language Learner, ELL*) o recién salido de la clasificación ELL, comuníquese con la escuela para dialogar acerca de las adaptaciones de pruebas que se le facilitarán a su estudiante.
- Por favor tenga en cuenta que en caso de que ocurra una irregularidad en el salón de evaluación de su estudiante, como parte de la investigación de la escuela, puede que se interroge a su estudiante para obtener clarificación con respecto al incidente.

Si tiene alguna pregunta relacionada con la administración de dicha prueba, puede comunicarse con Sra. Cristina Gil al 305 593-3155.

Para obtener más información sobre el programa *Florida Statewide Assessments*, por favor visite el portal en el sitio web <https://flfast.org/fsa.html>.

Gracias por apoyar a su estudiante y motivarlo a dar lo mejor de sí mismo durante la administración de esta evaluación.

Atentamente,



Adolfo Costa, Director